

«Утвержден»
Общим собранием членов Ассоциации
Протокол № 2
от 10 июня 2015 года

У С Т А В

**Московской Баскетбольной Ассоциации
«Профессиональный баскетбольный клуб
«МБА»**

г. Москва, 2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Московская Баскетбольная Ассоциация «Профессиональный баскетбольный клуб «МБА» (прежнее наименование - Некоммерческое партнерство Профессиональный Баскетбольный Клуб «Московская Баскетбольная Ассоциация»), далее именуемая «Ассоциация», является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами в форме некоммерческой ассоциации для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация создана и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.96 № 7-ФЗ, настоящим Уставом. Ассоциация руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями органов управления Ассоциации.

1.3. Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

1.4. Ассоциация создана на неограниченный срок.

1.5. Полное название Ассоциации на русском языке:

Московская Баскетбольная Ассоциация «Профессиональный баскетбольный клуб «МБА».

Сокращенное название Ассоциации на русском языке:

ПБК «МБА».

1.6. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, 119048, г. Москва, улица Лужники, д.24, стр.5.

1.7. Учредителями Ассоциации являются:

Региональная общественная организация «Федерация баскетбола города Москвы», зарегистрированная по адресу: 101000, г. Москва, Милютинский переулок, д.18, корп.4, ОГРН 1087799010672 от 21.04.2008 года, ИНН 7708236856, КПП 770801001 в лице президента Двуреченских Виктора Александровича;

Некоммерческая ассоциация «Молодежная баскетбольная ассоциация», зарегистрированная по адресу: 117105, г. Москва, Варшавское шоссе, дом 18, корп. 3, ОГРН 1057747457371 от 13.07.2005 года, ИНН 7726524053, КПП 772601001 в лице исполнительного директора Башкировой Валентины Григорьевны.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Ассоциация имеет в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает, за исключением случаев, установленных федеральным законом, по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.4. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Ассоциация имеет штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, зарегистрированную в установленном порядке.

2.5. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.6. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

2.7. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально уполномоченных на то законодательством, не допускается.

2.8. Ассоциация в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральный государственный архив, в соответствии с согласованным с госархивом перечнем документов; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация создано в целях развития физической культуры и спорта, а также содействия членам Ассоциации в развитии физической культуры и спорта, пропаганды и популяризации баскетбола, укрепления позиций и повышения престижа российского баскетбола, укрепления позиций и повышения престижа российского баскетбола на международной арене; повышения его роли в укреплении здоровья, во всестороннем и гармоничном развитии личности, укрепления позиций и повышения престижа баскетбола; приобщения к нему широких масс, защиты законных прав и интересов членов Ассоциации.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является достижение уставных целей.

Для достижения уставных целей Ассоциация в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, осуществляет следующие направления деятельности:

- развитие физической культуры и спорта;
- развитие спорта высших достижений и массового спорта среди спортсменов, детей и подростков, направленных на укрепление их здоровья и всестороннее физическое развитие, в баскетболе;
- по обеспечению подготовки спортсменов для участия в спортивных мероприятиях;
- выявление одаренных и способных к спорту детей и подростков;
- издательская и полиграфическая деятельность;
- содействие в изготовлении и распространении спортивной атрибутики, одежды и обуви;
- разработка программного обеспечения и консультирование в области информационного обеспечения деятельности спортивных организаций.

Ассоциация также вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Ассоциация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

4. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

4.1. Имущество Ассоциации создается за счет:

- 4.1.1. регулярных и единовременных поступлений членов;
- 4.1.2. добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- 4.1.3. выручки от реализации товаров, работ, услуг;
- 4.1.4. дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 4.1.5. доходов, получаемых от собственности Ассоциации и его предпринимательской деятельности;
- 4.1.6. других источников, использование которых не противоречит законодательству;
- 4.1.7. полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между членами Ассоциации.

4.2. Первоначальный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации и является вступительным взносом. Второй и последующие ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации в течение первого календарного месяца следующего за отчетным финансовым годом.

4.3. Взносы могут оплачиваться только деньгами.

4.4. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются очередным Общим собранием членов Ассоциации.

4.5. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на:

- обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- содержание аппарата управления;
- подготовку, создание и рассылку специализированной литературы;
- информационное обеспечение членов Ассоциации;
- консультационные службы;
- для других целей, соответствующих уставной деятельности.

4.6. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

4.7. Ассоциация использует переданное в пользование имущество члена Ассоциации или арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

4.8. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими или юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим образом.

4.9. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

4.10. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

5. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

5.1. Членами Ассоциации могут быть полностью дееспособные граждане и юридические лица.

5.2. Членами Ассоциации являются учредители, а также вступившие в него в установленном порядке физические и юридические лица, полностью согласные с Уставом и внутренними правилами распорядка Ассоциации.

5.3. Порядок вступления в члены Ассоциации и выхода (исключения) из Ассоциации определяются соответствующим Положением, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

6.1.1. участвовать в управлении делами Ассоциации;

6.1.2. получать информацию о деятельности Ассоциации в установленном учредительными документами порядке;

6.1.3. вносить предложения в повестку дня на общих собраниях членов Ассоциации;

6.1.4. обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с его деятельностью;

6.1.5. быть избранным в руководящие и контролирующие органы Ассоциации;

6.1.6. передавать имущество в собственность Ассоциации;

6.1.7. по своему усмотрению выходить из Ассоциации;

6.1.8. получать при выходе из Ассоциации часть его имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного этими членами Ассоциации в его собственность, за исключением членских взносов, в порядке, предусмотренном учредительными документами Ассоциации;

6.1.9. получать в случае ликвидации Ассоциации часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Ассоциации в его собственность, если иное не предусмотрено федеральным законом или учредительными документами Ассоциации.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

6.2.1 соблюдать положения настоящего Устава и внутренних документов;

6.2.2. принимать участие в деятельности Ассоциации;

6.2.3. своевременно вносить периодические (ежемесячные) и целевые взносы, размер которых определяется Общим собранием членов Ассоциации;

6.2.4. предоставлять Партнерству информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации.

6.3. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, в том числе в случае неуплаты членских взносов, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из него по решению Общего собрания членов Ассоциации квалифицированным большинством голосов.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМА В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ НЕЕ

7.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

7.2. Членами Ассоциации могут быть физические и юридические лица, признавшие его Устав и внесшие соответствующие взносы.

7.3. Прием нового члена Ассоциации осуществляется Общим собранием членов Ассоциации по представлению Председателя Правления Ассоциации.

7.4. Заявитель обязан в течение 10 (десяти) дней со дня принятия решения Общим собранием членов Ассоциации о приеме в члены Ассоциации внести вступительный взнос.

7.5. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного взноса.

7.6. Права членов Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

7.7. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления.

Не позднее 1 (одного) месяца после подачи членом заявления о выходе из состава Ассоциации, Ассоциация обязано решить вопросы, связанные с выходом члена из Ассоциации.

После решения указанных вопросов на ближайшем Общем собрании членов Ассоциации утверждается решение о выведении из состава Ассоциации заявителя.

7.8. Вступительные и периодические взносы членов Ассоциации при их выходе из Ассоциации возврату не подлежат.

8. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

8.1. Высшим органом управления Ассоциации является **Общее собрание членов Ассоциации** (далее – Общее собрание).

8.1.1. Текущее руководство деятельностью Ассоциации осуществляют постоянно действующий коллегиальный орган – Правление Ассоциации и единоличный исполнительный орган – Генеральный директор Ассоциации.

8.2. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

8.2.1. Изменение Устава Ассоциации;

8.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

8.2.3. Избрание Председателя Правления Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;

8.2.4. Избрание Генерального директора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;

8.2.5. Назначение членов Правления Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

8.2.6. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации;

8.2.7. Утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;

- 8.2.8. Создание филиалов и открытие представительств Ассоциации;
- 8.2.9. Участие Ассоциации в других организациях;
- 8.2.10. Реорганизация и ликвидация Ассоциации;
- 8.2.11. Принятие в члены Ассоциации и исключение из членов Ассоциации.
- 8.3. К исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации относится:
- 8.3.1. Изменение Устава Ассоциации;
- 8.3.2. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;
- 8.3.3. Избрание Председателя Правления Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
- 8.3.4. Избрание Генерального директора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
- 8.3.5. Назначение членов Правления Ассоциации по представлению Председателя Правления Ассоциации;
- 8.3.6. Реорганизация и ликвидация Ассоциации.
- 8.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на собрании присутствует более половины его членов.
- 8.5. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации принимается квалифицированным большинством от присутствующих членов Ассоциации. Решения по остальным вопросам Общее собрание членов Ассоциации принимает простым большинством от присутствующих членов Ассоциации.
- 8.6. Решение о преобразовании Ассоциации принимается единогласно учредителями Ассоциации.
- 8.7. Общие собрания членов Ассоциации проводятся не реже одного раза в год. Общее собрание членов Ассоциации также может быть проведено по инициативе Председателя Правления Ассоциации.
- 8.8. В заседаниях Общего собрания членов Ассоциации вправе участвовать с правом совещательного голоса Председатель Правления Ассоциации и Генеральный директор Ассоциации.
- 8.9. Порядок созыва и деятельности Общего собрания членов Ассоциации определяется настоящим Уставом.
- 8.10. Решением Общего собрания членов Ассоциации может быть создан Попечительский совет Ассоциации, состав и Положение о котором утверждается Общим собранием членов Ассоциации.
- 8.11. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является **Правление Ассоциации**, которым руководит Председатель Правления Ассоциации (в его отсутствие замещающий его член Правления Ассоциации по решению Председателя Правления Ассоциации). Правление Ассоциации осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом.

8.11.1. Председатель Правления Ассоциации представляет Общему собранию кандидатуры членов Правления Ассоциации для их назначения.

8.11.2. Правление Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 года по представлению Председателя Правления Ассоциации. Досрочное прекращение полномочий Правления Ассоциации или отдельных его членов осуществляется Общим собранием Ассоциации по представлению Председателя Правления Ассоциации.

8.11.3. Руководитель Правления – Председатель Правления избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Правления сроком на 3 года.

8.11.4. К компетенции Правления Ассоциации относится:

8.11.5. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

8.11.6. Утверждение плана развития Ассоциации (в том числе финансового) на среднесрочный период (до 3-х лет) и внесение в него изменений.

8.11.7. Создание филиалов и открытие представительств Ассоциации, утверждение Положений о них, назначение их руководителей;

8.11.8. Участие Ассоциации в других организациях;

8.11.9. Разработка плана работы Правления Ассоциации;

8.11.10. Утверждение регламента работы Правления Ассоциации;

8.11.11. Утверждение организационной структуры Ассоциации;

8.11.12. Утверждение бюджета Ассоциации, а также вопросы привлечения заемных средств физических и юридических лиц.

8.11.13. Иные, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации вопросы.

8.11.14. Решения Правления Ассоциации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления. Решения Правления по вопросам, предусмотренным пунктами 8.11.5., 8.11.6, 8.11.7, 8.11.11, 8.11.12. настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством голосов от присутствующих членов Правления.

8.11.15. Председатель Правления Ассоциации осуществляет руководство деятельностью Правления Ассоциации, а также без доверенности осуществляет представительские функции Ассоциации во всех организациях, государственных и муниципальных органах.

8.11.16. Правление Ассоциации вправе ставить перед Общим собранием членов Ассоциации вопрос о досрочном прекращении полномочий Генерального директора Ассоциации в случае систематического невыполнения им решений Правления Ассоциации.

8.12. В Партнерстве создается единоличный исполнительный орган – **Генеральный директор Ассоциации**, избираемый Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 года.

8.12.1. Генеральный директор Ассоциации руководит текущей деятельностью Ассоциации, организует исполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации, действует в соответствии с настоящим Уставом, Положением о Генеральном директоре Ассоциации, а также решает вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и компетенцию Правления Ассоциации, указанную в пунктах 8.11.5., 8.11.6, 8.11.7, 8.11.11, 8.11.12. настоящего Устава.

8.12.2. Генеральный директор Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации, а в период между собраниями по всем вопросам текущей деятельности (кроме вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации) Правлению Ассоциации.

8.12.3. Генеральный директор Ассоциации несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность своей деятельности.

8.12.4. Генеральный директор Ассоциации без доверенности осуществляет действия от имени Ассоциации, подписывает, заключает сделки в пределах своей компетенции, представляя его интересы перед всеми органами и организациями по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Ассоциации, распоряжается имуществом Ассоциации, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Ассоциации с учетом ограничений, установленных учредительными документами, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Ассоциации.

8.12.5. Генеральный директор Ассоциации распоряжается имуществом Ассоциации в пределах бюджета, утвержденного Правлением Ассоциации.

8.12.6. В компетенцию Генерального директора Ассоциации также входит:

8.12.7. Материально-техническое обеспечение уставной деятельности Ассоциации в пределах собственных средств;

8.12.8. Привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;

8.12.9. Представление Общему собранию членов Ассоциации ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;

8.12.10. Организация проведения Общих собраний членов Ассоциации;

8.12.11. Утверждение штатного расписания и должностных обязанностей работников Ассоциации;

8.12.12. Назначение заместителей Генерального директора Ассоциации и их досрочное освобождение от должности;

8.12.13. Генеральный директор Ассоциации имеет право передавать свои полномочия либо их часть своим заместителям.

9. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

9.1. Все споры и разногласия, связанные с деятельностью Ассоциации, действием настоящего Устава или иных внутренних документов Ассоциации, подлежат рассмотрению Генеральным директором Ассоциации или по его представлению Общим собранием.

9.2. В случае, если спор или разногласия не были решены Генеральным директором Ассоциации или Общим собранием Ассоциации, то они подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

10.1. Реорганизация Ассоциации предусмотрена в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация может преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию, а также в хозяйственное общество в случаях и порядке, которые установлены федеральным законом.

10.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации, судебных либо иных уполномоченных на то органов.

10.3. Общее собрание членов Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

10.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

10.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами и завершении расчетов с ними ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между членами Ассоциации в соответствии с их имущественным взносом.

10.8. При реорганизации или прекращении деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

10.9. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в центральный государственный архив. Документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного района, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами за счет Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

11. ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В УСТАВ

11.1. Изменения в Устав принимаются решением Общего собрания членов Ассоциации квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3).

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.

12.2. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Московской Баскетбольной Ассоциации «Профессиональный баскетбольный клуб «МБА», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 13 июля 2015 г. (учетный номер 7714061953).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 21 июля 2015 г. за государственным регистрационным номером 2157700131752 (ОГРН 1137799011756 от 06 июня 2013 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью тринадцать листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

«28» июля 2015 г.

